

Bijzondere voorwaarden

- Naast de algemene voorwaarden van toepassing op de reiscontracten, onderwerpen personen die zich via een Belgisch reisagentschap inschrijven voor één van onze reizen zich aan de hieronder opgenomen algemene BEST tours voorwaarden alsook aan de verschillende rubrieken 'nuttige info' en 'tips & weetjes' gepubliceerd in onze brochures prijsbijlagen en op onze website.
- De reiziger verbindt zich ook tot het volgen van de instructies en aanbevelingen vermeld in de reisdocumenten en de verschillende opmerkingen die er als bijlage zijn bijgevoegd.
- In geval van twijfel dient de reiziger tevens het BEST tours-personeel of zijn vertegenwoordigers ter plaatse te raadplegen. Geen gevolg geven aan de raadgevingen van BEST tours, is een fout uit hoofde van de reiziger.

1. ONKOSTEN TE BETALEN VOOR ANNULERING OF WIJZIGING DOOR DE REIZIGER

A. Administratiekosten voor wijzigingen andere dan de vertrekdatum, de retourdatum of de bestemming: zie kolom A voor het bedrag in euro te betalen per persoon.

B. Administratiekosten voor het wijzigen van de vertrekdatum, de retourdatum of de bestemming: zie kolom B, voor het bedrag in euro te betalen per persoon.

C. Annuleringskosten: zie kolom C, voor het bedrag in euro te betalen per persoon.

STRANDVERBLIJF, RONDRREIS SIGNATURE & CLASSIC COLLECTION

	A	B	C
- Tot 56 dagen voor vertrek	50	100	250
- Tussen 56 en 31 dagen voor vertrek	100	250	500
- Tussen 31 en 16 dagen voor vertrek	150	500	1.000
- Minder dan 16 dagen voor vertrek	200	1.000	1.000
- Afwezigheid bij vertrek: de totale reissom.			

RONDRREIS IVA OA

	A	B	C
- Tot 90 dagen voor vertrek	50	150	300
- Tussen 90 en 45 dagen voor vertrek	100	300	600
- Minder dan 45 dagen voor vertrek	200	900	1.000
- Afwezigheid bij vertrek: de totale reissom.			

In alle gevallen mogen de administratieve kosten voor wijzigingen of de annuleringskosten het bedrag van de reis niet overschrijden. Wijzigingen worden enkel in de mate van het mogelijke aanvaard. Annuleringen moeten schriftelijk bevestigd worden. De annulatiefactuur geldt als enige bevestiging van de annulatie.

OPGELET: In onze prijzen is een Protections Unlimited annuleringsverzekering inbegrepen waarvan een premie van € 25 per persoon berekend is. In geval van annulering is de reiziger, naast de hierboven vermelde kosten, de in onze prijzen berekende premie van € 25 per persoon verschuldigd. In het kader van deze annuleringsverzekeringsspolis, kan de reiziger bij Protections een vergoedingsaanvraag indienen voor de annuleringskosten gefactureerd door BEST tours. De premie van € 25 evenals een franchise van € 50 blijven in alle gevallen voor rekening van de verzekerde. In toepassing van de IATA regels kan een naamsverandering bij de reservering van een vlucht automatisch de annulering van de reservering met zich meebrengen en daardoor ook het verlies van de zetels. Een dergelijke verandering wordt bijgevoegd beschouwd als een annulering en veroorzaakt de onkosten hernomen in kolom C. Opgelet! Een verandering van één of meerdere letters in de schrijfwijze van de naam wordt al gezien als een naamsverandering.

2. PRIJSBEREKENING EN GEVALLEN WAARIN DE PRIJS VOOR HERZIENING IN AANMERKING KOMT

Behalve anders vermeld, zijn promoties, kortingen en gratis verblijven die toegestaan zijn op de basisprijzen nooit onderling verenigbaar: enkel de hoogste korting wordt toegepast. Het hierbij gevoegde tarief en in het bijzonder de toepassingsvoorwaarden van de promoties, kortingen en supplementen worden te goeder trouw meegedeeld. Een verkeerde interpretatie vanwege de reiziger of de reisbemannen verplicht de reisorganisator tot niets. Promoties buiten de gepubliceerde prijzen kunnen niet retro-actief toegepast worden. Voor dossiers die afwijken van het standaardprogramma's wordt een variabele toeslag gerekend per dossier. Voor de prijs per dag (dag+) alsook voor de kortingen en supplementen per dag dient men de prijs te nemen van de overeenkomstige periode. Voor de 'Early Booking'-korting zijn de gepubliceerde bedragen in de kolommen (1 week, 2 weken, ...) van toepassing op 'volledige' verblijven (respectievelijk: 7, 14, ... nachten) in het hotel dat de korting aanbiedt. Voor kortere of langere verblijven raadpleeg de kortingen uitgedrukt per nacht onderaan de tabel.

De in deze prijsbijlage gepubliceerde prijzen vervangen alle prijzen die in vorige edities werden uitgebracht (alsook de prijzen die op onze website aangeboden worden). Deze prijzen zijn van kracht op de datum van verschijning van deze prijsbijlage. BEST tours behoudt zich het recht voor deze prijzen te veranderen in geval van eventuele nieuwe publicaties. Overeenkomstig artikel 11 van de wet op de reiscontracten van 16 februari 1994, kan de prijs van het reiscontract worden herzien ingevolge een wijziging van de wisselkoersen, en/of vervoerskosten, met inbegrip van de brandstofkosten, en/of heffingen en belastingen betreffende de diensten vervat in het contract, en dit tot 21 dagen vóór vertrek. Eventuele prijsherzieningen zullen zowel naar boven als naar onder toe worden toegepast.

A. In het geval van lijnvluchten:

- De wisselkoersen die toegepast worden op de reis zijn vast en geen enkele prijsherziening zal toegepast worden.
- De taksen en heffingen betreffende sommige diensten van de geboekte reis mogen in de loop van het seizoen gewijzigd worden en komen in desbetreffend geval in aanmerking voor een prijsherziening. Deze eventuele prijschommelingen van taksen en heffingen worden netto verrekend in de prijs van het reiscontract. Elke prijschommeling wordt zo snel mogelijk aan de klant doorgegeven na bekendmaking aan de reisorganisator. De in deze prijsbijlage gepubliceerde prijzen omvatten de taksen en heffingen zoals bekend op 30 juni 2010.
- De transportkosten en in het bijzonder de brandstofprijzen zijn onderhevig aan belangrijke schommelingen. Deze prijschommelingen worden door de luchtvaartmaatschappijen berekend en meegedeeld aan de reisorganisator. Deze prijschommelingen komen in aanmerking voor een herziening van de verkoopprijs van onze reizen. Deze in dit contract toegestane prijschommelingen worden netto verrekend in de prijs van het reiscontract tot op de dag van de bevestiging geadresseerd aan de reiziger(s). Eens BEST tours de 'bevestiging klant' bestemd voor de reiziger heeft uitgebracht, staat het fuelsupplement definitief vast en eventuele prijsverhogingen (of -verlagingen) van de fuel worden nitet meer toegepast op dit contract.

B. Groepsreserveringen:

De in deze prijsbijlage gepubliceerde prijzen alsook de prijzen gepubliceerd in nieuwe edities, op onze website of de website van een van onze partners alsook de prijzen die verspreid worden door een boekingsstelsel dat gelinkt is aan onze databank zijn in geen geval van toepassing op reserveringen van groepen. De 'prijsgaranties' (wisselkoersen, fuel, ...) waarvoor BEST tours zich in deze voorwaarden of andere edities garant stelt zijn evenmin van toepassing op reserveringen van groepen. Bij BEST tours vallen alle reserveringen van meer dan 5 kamers onder de noemer 'groepsreservering', ook indien deze kamers onder verschillende dossiers geboekt worden. Het volstaat immers dat de ingeschreven personen samen reizen en/of op dezelfde data geboekt staan en/of via dezelfde tussenpersoon geboekt hebben om deze verschillende boekingen bij BEST tours onder de noemer groepsreservering te doen vallen. Het is raadzaam BEST tours voor groepsreizen vooraf te vragen naar een gedetailleerde offerte alsook naar een bevestiging van de specifieke voorwaarden die van toepassing zijn. De reiziger kan in geen geval, zelfs niet na reservering, verwijzen naar de publicaties die gericht zijn op individuele boekingen om deze tariefvoorwaarden op te eisen voor een groepsreservering.

3. DE ROL VAN DE REISAGENT EN HET REISCONTRACT

De reisagent sluit het reiscontract af in naam en voor rekening van de reiziger. Elke actie ondernomen door de reisagent in het kader van de verplichtingen die verbonden zijn aan het reiscontract, wordt door BEST tours beschouwd als een actie ondernomen en gewild door de reiziger. Op dezelfde manier wordt verondersteld dat de reisagent elke mededeling en afgifte van documenten gedaan door BEST tours, doorgeeft aan de reiziger. Ons reserveringssysteem verzendt na de boeking automatisch het 'detail van de reservatie' naar de reisagent. Dit document wijst erop dat de boeking door ons wordt behandeld. Enkel op het moment dat de boeking door ons is nagekeken, wordt de 'bevestiging klant' naar de reisagent verzonden. Enkel deze 'bevestiging klant' (doorgegeven na verificatie) geldt als geschreven bevestiging. Het reiscontract gaat, conform artikel 5 van de algemene voorwaarden van de geschillencommissie reizen, in op het moment dat de reiziger deze geschreven bevestiging van de reisorganisator krijgt. Indien deze bevestiging niet overeenstemt met de bestelbon die werd opgesteld tussen de reiziger en de reisagent, heeft de reiziger het recht kosteloos te annuleren. BEST tours dient in dit geval binnen de 7 werkdagen (vanaf de datum van de bevestiging) per schrijven op de hoogte gebracht te worden. Eens deze termijn verstreken is, geldt het reiscontract conform hetgeen op de bevestiging van de reisorganisator vermeld staat.

OPGELET: Binnen een termijn van 7 werkdagen moet het voorschot voorzien door artikel 7, §1 van de algemene voorwaarden Geschillencommissie Reizen betaald worden aan BEST tours. Indien dit niet het geval is, heeft BEST tours op elk moment het recht om het reiscontract als ontbonden door de reiziger te beschouwen. Het bedrag van het voorschot wordt omschreven in artikel 21 van deze bijzondere voorwaarden.

4. BABY'S, KINDEREN, ZWANGERE VROUWEN EN MINDERVALDEN

- BEST tours-rondreizen zijn niet geschikt voor baby's of jonge kinderen. Bij een strandverblijf worden de eventuele kosten voor de maaltijden en een babybedje voor kinderen jonger dan 2 jaar ter plaatse geregeld. Wat de transportkosten betreft, verzoeken wij u hiernaar te informeren bij uw reservering. Opgelet: baby's jonger dan 2 jaar beschikken niet over een eigen zitplaats. Kinderleeftijd (>2-12): dit betekent dat kinderen tot en met 11 jaar van de korting genieten indien zij de kamer delen met 2 volwassenen.
- In het algemeen bepalen de luchtvaartmaatschappijen dat zwangere vrouwen het vliegtuig mogen nemen tot de 7de maand van hun zwangerschap. Gelieve in alle gevallen de eventuele specifieke reglementering van toepassing door de luchtvaartmaatschappij waarmee u denkt te reizen, na te kijken.
- Mindervalden moeten, ongeacht de aard van hun handicap, hiervan melding maken bij de boeking opdat de diverse dienstverleners de mogelijkheid zou geboden worden op voorhand de gepaste schikkingen te treffen.
- Alle kosten die rechtstreeks verbonden zijn aan het niet-nakomen van deze verplichtingen kunnen verhaald worden op de reiziger. Het is bovendien aangeraden dat de reisagent rechtstreeks melding maakt aan de luchtvaartmaatschappij van nuttige informatie betreffende de reiziger. BEST tours kan niet verantwoordelijk gesteld worden indien de luchtvaartmaatschappij hier geen rekening mee houdt.

5. ONZE PRIJZEN OMVATTEN

- Voor de verblijven: het verblijf in het geboekte hotel op basis van het gekozen kamertype en op basis van de gekozen maaltijdformule.
- Voor de rondreizen: het verblijf, de maaltijden en de verplaatsingen alsook de inbegrepen uitstappen (f) zoals voorzien in onze programma's.
- De begeleiding ter plaatse door een BEST tours-vertegenwoordiger of een plaatselijk agent (indien vermeld in het programma).
- De bijdrage aan het Garantiefonds Reizen.
- De B.T.W. op basis van de koers op 15 januari 2011.
- De annuleringsverzekering ter waarde van € 25.
- De eventuele heen- en terugvlucht met een lijnvlucht of charter in economy class. Het vervoer van de bagage beperkt tot het maximumgewicht aangegeven door de luchtvaartmaatschappij. De taksen bekend op 15 januari 2011 vermeld in onze prijzen.
- De fuelsupplementen bekend op 15 januari 2011.

6. ONZE PRIJZEN OMVATTEN NIET

- De (facultatieve) transfers H/T tussen uw woonplaats en de luchthaven.
- De (facultatieve) Protections Plus-bijstandsverzekering.
- Kosten voor reispas, visum, inentingen en dergelijke formaliteiten.
- De transfers tussen luchthaven en hotel (behalve anders vermeld in onze programma's).
- De facultatieve uitstappen.
- De persoonlijke uitgaven, kosten voor een kruier, niet voorziene transportkosten, kosten veroorzaakt door verfraging van het transportmiddel (wegens defect, weersomstandigheden, verkeersproblemen, staking, uuvveranderingen, enz.), fooien ter plaatse. En alle andere kosten die rechtstreeks of inrechtstreeks aan de reis verbonden zijn.

7. HOTELPRESTATIES

- Logies: in principe, bezetting van de kamer vanaf de namiddag op de dag van aankomst tot 's morgens op de vertrekdag.
- Kamer en ontbijt: geeft in principe bovendien recht op een ontbijt (per betalende pers.) na elke hotelovernachting.
- Half pension: geeft in principe bovendien recht op een avondmaal (per betalende pers.) vóór elke hotelovernachting.
- Vol pension: geeft in principe bovendien recht op een middagmaal (per betalende pers.) vóór elke hotelovernachting.
- All meals & drinks/All-inclusive: geeft recht op de inbegrepen maaltijden en diensten zoals vermeld onderaan de prijs-tabellen van de overeenkomstige hotels. Deze opsomming is altijd exhaustief.
- Opgelet: het hotel kan kiezen om de maaltijden aan te bieden in buffetvorm of volgens een vast menu (bestaande uit één of meerdere gerechten). In het geval dat het hotel beschikt over meerdere restaurants behoudt het zich het recht voor om het restaurant/de restaurants te bepalen waarin de dienst wordt aangeboden. De eerste en de laatste dag van de reis moeten worden beschouwd als transferdagen. In geval van een laattijdige aankomst in het hotel (na de diensturen) of een vroeg vertrek (vóór de diensturen) kan geen enkele vergoeding of geen enkele compensatie geëist worden voor de niet verbruikte maaltijden.

8. VEREISTE DOCUMENTEN

De reiziger dient in het bezit te zijn van de geldige identiteitspapieren voor de gereserveerde reis (opgelet: de reispas dient steeds geldig te zijn tot min. 6 maanden na de datum van terugreis). Reizigers met de Belgische of Nederlandse nationaliteit vinden de informatie hieromtrent per bestemming in deze brochure. Alle minderjarige kinderen, zelfs pasgeborenen, moeten in het bezit zijn van hun eigen paspoort. (ook al zijn ze ingeschreven op de reispas van de ouders). Kinderen die slechts vergezeld zijn door één van ouders, moeten in het bezit zijn van een gelegaliseerde toestemming van de andere ouder. Indien zij niet door hun ouders vergezeld worden, moet een door de gemeente gelegaliseerd attest worden voorgelegd waarop de toestemming verlenen om te reizen, en waarop de datum van aankomst en vertrek naar/uit het betrokken land vermeld is, alsook het adres waar de kinderen hun vakantie doorbrengen en hun wettelijke woonplaats. BEST tours kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor eventuele wijzigingen in de reisformaliteiten na publicatie van deze brochure en/of prijsbijlage (of andere publicatie of document die deze informatie vermelden). Alle inlichtingen betreffende de vereiste identiteitspapieren kunnen eveneens verkregen worden bij het consulaat van het betrokken land. Reizigers die niet van Belgische of Nederlandse nationaliteit zijn of die in het buitenland verblijven, moeten zich steeds tot het consulaat en de bevoegde instanties wenden om de nodige inlichtingen te bekomen. Kosten gemaakt ingevolge het niet naleven van deze regels vallen integraal ten laste van de reiziger. Reizigers van Belgische nationaliteit ouder dan 75 jaar moeten van de Belgische staat hun identiteitskaart niet meer laten vernieuwen. Als ze op reis gaan moeten al hun documenten echter nog geldig zijn.

9. SPECIALE VERZOEKEN

Wanneer de reiziger bij reservering speciale verzoeken doorgeeft, wordt deze voorkeur vermeld op de reisdocumenten in de rubriek 'opmerkingen'. De opmerkingen op de reisdocumenten maken geen deel uit van het reiscontract en impliceren geen garantie op resultaat vanwege BEST tours.

10. AANGIFTE VAN KLACHTEN

De Belgische wetgeving verplicht u om uw klachten onmiddellijk ter plaatse te melden en dit op een gepaste en bewijskrachtige manier. Indien er dan toch geen oplossing wordt gevonden beschikt uw Tour-Rep over 'Klachtenafgifte'-formulieren met kopie voor de reiziger alsook voor de plaatselijke leverancier. In elk geval, zelfs als u niet door een Tour-Rep of plaatselijke gids wordt bijgestaan, moeten de feiten schriftelijk vastgesteld worden en dit document moet door de verschillende betrokken partijen ondertekend worden, de 'gebrekkige' dienstverlener inbegrepen. Bovendien moet in het geval van een probleem dat niet ter plaatse werd opgelost een geschreven klacht aan ons overgemaakt worden via de reisagent en dit ten laatste één maand na thuiskomst. Het document moet in elk geval een kopie van het ter plaatse ingevulde 'Klachtenafgifte' formulier bevatten. Indien deze procedure niet wordt gevolgd, is het mogelijk dat BEST tours de kans niet gehad heeft tussen te komen op het moment dat de problemen vermeden of de kosten beperkt konden worden. In dat geval wordt BEST tours zich het recht voor de vergoeding voor de kosten of ongemakken, die vermeden konden worden, te weigeren. Gelieve bij problemen met de luchtvaartmaatschappij uw 'boarding pass' bij te houden. Deze documenten zijn vereist om een geldige klacht in te dienen bij de desbetreffende luchtvaartmaatschappij.

11. NOODNUMMER

Uw touroperator is 24u op 24, 7 dagen op 7 bereikbaar voor de oplossing van ernstige problemen en voor noodgevallen. Er bestaat een permanente telefoonservice, waar u terecht kunt indien uw probleem van die aard is dat ter plaatse geen afdoende oplossing kan geboden worden. Let wel dat de meeste problemen sneller en efficiënter kunnen verholpen worden door het plaatselijk personeel. Personen die een bijstandsverzekering hebben afgesloten, moeten rechtstreeks hun verzekeringsmaatschappij contacteren. Indien de tekortkomingen toe te schrijven zijn aan de reiziger zelf, aan een derde die vreemd is aan de in het reiscontract bedoelde prestaties of te wijten zijn aan overmacht kan de touroperator, in voorkomend geval, de door hem gemaakte kosten ten laste leggen van de reiziger.

12. BAGAGE

Elke luchtvaartmaatschappij bepaalt het maximum toegelaten gewicht per betalende passagier op haar vluchten. Meestal is dat gewicht beperkt tot 20 kg, maar sommige luchtvaartmaatschappijen wijken af van deze regel. Eventueel overgewicht dient betaald te worden en kan zelfs (gedeeltelijk) geweigerd worden door de luchtvaartmaatschappij. Passagiers mogen eveneens één stuk handbagage meenemen waarvan de totale afmetingen (lengte + breedte + hoogte) de 115 cm niet mogen overschrijden. Bij verlies of beschadiging van bagage tijdens een vliegtuigreis dient de reiziger zich onmiddellijk bij aankomst op de luchthaven bij de dienst 'Lost properties' aan te melden waar een document (Property Irregularity Report) zal worden opgemaakt.

13. WAARDEVOLLE VOORWERPEN

Het is ten eerste aan te bevelen dat de reiziger bij zijn verzekeringsmakelaar een verzekering afsluit voor de exacte waarde van voorwerpen zoals camera's, fotoapparaten, juwelen, vliegtuigtickets ... Indien diefstal of eventuele schade aan deze voorwerpen niet veroorzaakt wordt door een contractuele fout, kan BEST tours niet aansprakelijk gesteld worden.

14. ERRATA

Deze brochure werd te goeder trouw opgemaakt volgens de op het ogenblik van de redactie beschikbare gegevens. De wijzigingen die later in het aanbod betreffende de programma's, vervoermiddel, route, exploitatie, diensten e.a. aangebracht worden, zullen zo snel mogelijk als errata meegedeeld worden via de reisbemiddelaar.

15. LUCHTVAARTMAATSCHAPPIJEN

Ingevolge artikel 9 van de Europese verordening (EG) nr. 2111/2005 houden wij u op de hoogte van de bestaande van een lijst van luchtvaartmaatschappijen die binnen de EU een exploitatieverbod kregen opgelegd, de zogenaamde 'communautaire lijst'. De communautaire lijst kan geconsulteerd worden op: <http://ec.europa.eu/transport/air> In overeenstemming met de Europese verordening, publiceren wij in onze programma's, voor elke vlucht, de identiteit van de betrokkene, exploiterende luchtvaartmaatschappij(en). Voor zover de identiteit van de exploiterende luchtvaartmaatschappij nog niet bekend is op het ogenblik van de boeking informeren wij u over de naam van de maatschappij(en) die waarschijnlijk als exploiterende maatschappij(en) zal optreden. In alle gevallen delen we of herbevestigen we de identiteit van de betrokkene, exploiterende luchtvaartmaatschappij op uw reisdocumenten toezend. Indien zich naderhand wijzigingen voordoen zullen wij u zo snel mogelijk informeren over de identiteit van de nieuwe maatschappij. De exacte plaatsen in het toestel worden bij de check-in toegekend door het personeel van de luchtvaartmaatschappij. Speciale verzoeken worden toegekend naargelang beschikbaarheid en zijn dus nooit gegarandeerd. Bepaalde vliegtuigmaatschappijen passen het 'free-seating' systeem toe, d.w.z. dat de plaatsen niet worden toegekend door de luchtvaartmaatschappij en dat u vrije keuze heeft, volgens beschikbaarheid op het moment van het instappen.

16. REISROUTE

Weersomstandigheden, technische, veiligheids- of zelfs economische redenen kunnen BEST tours of de luchtvaartmaatschappij ertoe verplichten de oorspronkelijk voorziene reisroute te wijzigen. De vluchten van vertrek of aankomst kan gewijzigd worden, sommige trajecten kunnen worden afgelegd per autocar, er kunnen tussenlandingen voorzien worden of de vluchtduur kan veranderen. Deze wijzigingen worden niet beschouwd als wijzigingen die slaan op een essentieel bestanddeel van het reiscontract. De klanten hebben in dat geval niet het recht het contract te annuleren. Die wijzigingen geven geen recht op een vergoeding. Een tussenstop om technische of andere redenen doet geen afbreuk aan het begrip "rechtstreekse vlucht".

17. UURREGELINGEN

Het is ten eerste aangeraden aan de reiziger zich bij de registratiedienst aan te melden 2 uur voor het vertrek van de vlucht. BEST tours kan in geen enkel geval verantwoordelijk worden gesteld voor de gevolgen van het niet naleven van deze aanbeveling. De uren die op uurroosters, programma's of elders vermeld worden, zijn indicatief en dus niet verzekerd. Enkel de uurreeking vermeld in de reisdocumenten en de oproeping vluchthavens is van toepassing. Indien er een wijziging optreedt in de uurregeling na de overhandiging van de reisdocumenten en/of de oproeping vluchthavens zal de reiziger, zo snel mogelijk, op de hoogte gebracht worden. De uurregeling wordt derhalve niet beschouwd als "wezenlijk punt" in de zin van art. 10 van de Algemene Reisvoorwaarden. Voor zover de vertrek- en retourdagen voorzien in het contract gerespecteerd worden, kan er geen schadevergoeding geëist worden door de reiziger voor uurwijzigingen, zelfs indien dat resulteert in een korter verblijf ter plaatste. Indien de heen- en retourdag niet gerespecteerd kunnen worden, is de aansprakelijkheid van BEST tours in elk geval gelimiteerd aan deze van de luchtvaartmaatschappij. Als ook in geval van overmacht geven vertragen bij één van de voorziene transporten tijdens de reis in geen enkel geval recht op een schadevergoeding, zelfs indien deze laatste een prestatievermindering bij een gedeelte van het programma of een programmawijziging teweegbrengt. Indien door vertragen bij terugkeer aansluitend openbaar vervoer niet meer mogelijk is, acht de touroperator zich hiervoor niet aansprakelijk.

18. DE AANSPRAKELIJKHEID VAN DE LUCHTVAARTMAATSCHAPPIJEN

Als het transport naar uw bestemming verzekerd wordt door een lijnvlucht, wordt de aansprakelijkheid van de luchtvaartmaatschappij voor vertering (bagage en/of vlucht) en verlies of beschadiging van de bagage geregeld door de Conventie van Warschau van 12/10/1929 betreffende het internationale luchttransport. De luchtvaartmaatschappij dient de reizigers niet terug te betalen als ze bewijst dat ze alle maatregelen genomen heeft om de schade te vermijden, als de schuld bij de reiziger ligt of in geval van overmacht. BEST tours kan niet verantwoordelijk worden gesteld in zoverre de luchtvaartmaatschappij niet aansprakelijk is. Als het transport verzorgd wordt door een chartervlucht, wordt de aansprakelijkheid van BEST tours eveneens beperkt tot die van de luchtvaartmaatschappij.

19. DE AANSPRAKELIJKHEID VAN DE TOUROPERATOR

BEST tours vestigt de aandacht erop dat de aansprakelijkheid van de touroperator niet betrokken is in geval van overmacht (zoals gedefinieerd in art. 14, §2,b van de Belgische Reiscontractenwet) of van een gebeurtenis die hij zelfs met inachtname van de grootste zorgvuldigheid niet kon voorzien of verhelpen (waaronder overboeken niet is inbegrepen). Bovendien is BEST tours wettelijk verplicht in de mate van het mogelijke bijstand en hulp te verlenen aan de in moeilijkheden verkerende reizigers tijdens de uitvoering van het reiscontract. In deze gevallen (overmacht of hulp en bijstand) kan de touroperator de door hen gemaakte kosten voor extra vervoer en / of verblijf ten laste leggen van de reizigers. Voor reizigers die hun reis in België gereserveerd hebben, wordt de algemene aansprakelijkheid van BEST tours geregeld door art. 14 van de Algemene Reisvoorwaarden, dat een samenvatting is van de artikels 17 en 18 van de Reiscontractenwet.

- Uitstappen: de voorgestelde facultatieve uitstappen worden niet door BEST tours georganiseerd en maken geen deel uit van dit reiscontract. De melding van deze uitstappen, alsook hun inhoud, prijs, volgorde, enz. is louter informatief en zijn niet bindend voor BEST tours. De klant reserveert de uitstappen rechtstreeks bij lokale agenten ter plaatse die dat type uitstappen aanbieden. Bijgevolg kan BEST tours niet aansprakelijk gesteld worden voor eventuele gebreken of schade opgelopen bij de reiziger gedurende een facultatieve uitstap.

- Werken in het hotel: wij waarschuwen u in de mate van het mogelijke voor eventuele verfraaiingswerken in uw hotel die uw verblijf kunnen storen. Het feit dat het hotel werken uitvoert, geeft in geen geval het recht van hotel te veranderen of kosteloos te annuleren behalve in de mate dat het hotel de kwaliteit van het verblijf niet kan garanderen.

- Werken buiten het hotel: het is mogelijk dat er werken worden uitgevoerd in de buurt van uw verblijfplaats. Meestal betreft het werken aan wegen of gebouwen. BEST tours kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele ongemakken veroorzaakt door die werken als ze niet uitgevoerd worden door of in opdracht van het hotel. Bovendien moet het onderhoud van de omgeving van het hotel meestal verzekerd worden door personen waarop BEST tours geen controle heeft. BEST tours kan bijgevolg niet aansprakelijk gesteld worden voor de slechte staat van die plaatsen.

20. BROCHURES, WEBSITES EN ANDERE BEST TOURS PUBLICATIES

De informatie, de foto's en de prijzen die door BEST tours gepubliceerd werden, zijn ter goeder trouw opgemaakt. De evidente fouten (evidente fouten in de prijzen inbegrepen) kunnen in geen enkel geval BEST tours binden. Hieronder vindt u enkele verduidelijkingen om misverstanden uit te sluiten. **Foto's:** het interieur en de inrichting van uw hotelkamer kunnen altijd verschillen van de gepubliceerde foto. De hotels renoveren inderdaad regelmatig hun kamers en kunnen zo beschikken over een zelfde kamertype met verschillende inrichting. **Classificatie van de hotels:** indien er een officiële hotelclassificatie is, wordt deze altijd weergegeven. Aangezien de classificatienormen sterk verschillen van land tot land, heeft BEST tours naast iedere hotelbeschrijving zijn persoonlijke classificatie weergegeven in de vorm van kroontjes. Deze classificatie werd door BEST tours zelf opgesteld en heeft zeker niet de bedoeling de officiële classificatie van het hotel weer te geven en ze mag dan ook niet vergeleken worden met andere classificaties. **Faciliteiten:** het feit dat faciliteiten in een hotelbeschrijving vermeld staan, betekent niet dat deze gratis zijn. Tijdens het laagseizoen kan een hotel beslissen een deel van zijn infrastructuur te sluiten wegens gebrek aan klanten. **Type logies:** indien er een verschil is tussen het type logies beschreven in de BEST tours publicatie en het type logies vermeld in de bevestiging, op de factuur of in de reisdocumenten, is de klant verplicht BEST tours hier zo snel mogelijk (in elk geval voor het vertrek) van op de hoogte te brengen, zodat BEST tours aan de klant en aan het hotel het type logies dat voorzien werd kan herbevestigen. Indien BEST tours niet op de hoogte werd gebracht, kan BEST tours niet verantwoordelijk worden gesteld voor de geleden schade. **Eenpersoonskamers:** Deze kamers zijn over het algemeen tweepersoonskamers. De eenpersoonskamer wordt niet altijd afzonderlijk beschreven. In sommige gevallen kan het echter zijn dat de eenpersoonskamer een kleinere kamer is met slechts 1 bed en waarvan de faciliteiten lichtjes kunnen verschillen van de faciliteiten in de tweepersoonskamers. **Kamers voor 3 of 4 personen:** tenzij het anders vermeld wordt in de hotelbeschrijving, zijn kamers voor 3 of 4 personen zoals vermeld op bevestigingen, facturen of in reisdocumenten eigenlijk tweepersoonskamers waarin 1 of 2 bedden (vouwbedden, slaapbanken of gewone bedden) werden bijgeplaatst. Dit vermindert de woonruimte van uw kamer aanzienlijk. Gelieve hiermee rekening te houden voordat u een kamer voor 3 of 4 personen reserveert. **Zeezicht:** de kamers met zeezicht bieden een min of meer rechtstreeks uitzicht op zee. Meestal heeft u een mooi en volledig zicht op zee. Hou er evenwel rekening mee dat het zicht in sommige gevallen beperkt kan zijn (door bomen bv). In andere gevallen kan de zee aanzienlijk verwijderd zijn. **Restaurants:** de directie van een hotel kan beslissen om een buffet te

vervangen door bediening aan tafel of vice versa. Dit heeft geen invloed op de kwaliteit van de keuken. De directie kan eveneens besluiten om sommige restaurants tijdens bepaalde periodes te sluiten. **Sport:** het feit dat een sportaccommodatie voorkomt in de beschrijving van een hotel impliceert niet dat deze gratis is.

21. BETALING VAN DE REISSOM

1. De reiziger betaalt, bij de ondertekening van de bestelbon, 30% van de totale reissom als voorschot, met een minimum van € 150. Om te kunnen genieten van de vroegboekorting moet een voorschot van 50% van de totale reissom betaald worden, met een min. van € 150. Om te kunnen genieten van de speciale 'Book Now & Save', moet een voorschot van 60% van de totale reissom betaald worden met een minimum van € 150.
2. Behalve indien op de bestelbon anders wordt overeengekomen, betaalt de reiziger het saldo uiterlijk 1 maand vóór de vertrekdatum, en op voorwaarde dat hem vooraf of tegelijkertijd de schriftelijke reisbevestiging, de oproeping vluchthaven en/of de reisdocumenten bezorgd worden.
3. Boekt de reiziger minder dan 1 maand voor de vertrekdatum, dan moet hij de totale reissom onmiddellijk betalen.



BEST tours is verzekerd tegen financieel onvermogen. Om u alle mogelijke garanties te kunnen bieden, is BEST tours aangesloten bij het Garantiefonds Reizen die tussenkomt bij financieel onvermogen van de reisorganisator.

A division of Kuoni Travel Belgium

KUONI

BTW BE 859.878.670

Lic. 6083 lid VVR(O), VSR

Bankrek. 310-1894712-97

GARANTIES VOOR EEN REIS GEOBOEKT IN NEDERLAND

De wettelijke garanties voor Nederlandse klanten van BEST tours worden in Nederland gedekt door Kuoni Travel Nederland B.V. Deze organisatie is ook aangesloten bij het Algemeen Nederlands Verbond van Reisondernemingen en bij de brancheorganisatie van reisorganisatoren, de Vereniging van ANVR Reisorganisatoren. Deze vereniging hanteert strenge normen voor het lidmaatschap en bevordert de kwaliteit van de reizen en de informatie daarover. De reizen in deze reisgids worden aangeboden onder het beding dat de ANVR- Reisvoorwaarden tenzij uitdrukkelijk wordt aangegeven dat dit niet het geval is. Deze Reisvoorwaarden staan afgedrukt in de ANVR brochure. Het boekingskantoor zal u een exemplaar van deze brochure verstrekken. Gebeurt dat niet, vraagt u er dan naar. De brochure bevat tevens de ANVR Boekingsvoorwaarden, de voorwaarden van de Stichting Garantiefonds Reisgelden en voor u belangrijke informatie.

Kuoni Travel Nederland B.V.: Entreda 211, 1096 EE Amsterdam - Nederland